



ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ අරමුදල (ඉ.ආ.අ.)
CONSTRUCTION GUARANTEE FUND (CGF)

ලංසු බැඳුම්කර/ඇපකර/සුරක්ෂණ ඉල්ලුම්පත්‍රය

APPLICATION FOR A BID BOND/GUARANTEE/SECURITY

[අයදුම්පත ඉංග්‍රීසියෙන් පමණක් පිරවිය යුතුයි. THE APPLICATION MUST BE FILLED IN ENGLISH.]

A) කොන්ත්‍රාත් ආයතනය (ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය අනුව)
CONTRACTOR ORGANIZATION (AS PER BUSINESS REGISTRATION)

01	ආයතනයේ නම NAME OF THE COMPANY											
02	තැපැල් ලිපිනය POSTAL ADDRESS											
03	විද්‍යුත් තැපෑල E-MAIL											
04	ඇමතිය යුතු තැනැත්තා CONTACT PERSON					05	ජංගම දුරකථනය MOBILE					
06	සීඩා ලියාපදිංචි අංකය CIDA RECORD BOOK NO		07	වලංගු කාලය VALID UP TO		08	සීඩා උපරිම ශ්‍රේණිය CIDA HIGHEST GRADE			විශේෂත්වය SPECIALTY		

B) සේවායෝජක ආයතනය රාජ්‍ය අර්ධ රාජ්‍ය/මණ්ඩල/සංස්ථා පෞද්ගලික
EMPLOYER ORGANIZATION GOVERNMENT SEMI-GOVERNMENT/ BOARDS /CORPORATION PRIVATE

09	සේවායෝජක තනතුර EMPLOYER DESIGNATION	10	ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය NAME & ADDRESS OF THE EMPLOYER	
11	දුරකථන TELEPHONE	12		විද්‍යුත් තැපෑල E-MAIL
13	ප්‍රතිලාභියා (සේවායෝජකයාට වඩා වෙනස් නම් ලංසු ආරක්ෂණ ආකෘතියට අනුව) BENEFICIARY (AS PER BID SECURITY FORMAT, IF DIFFERENT FROM EMPLOYER)			

C) ව්‍යාපෘතිය PROJECT

14	ව්‍යාපෘතියේ නම NAME OF PROJECT				
15		ලංසු/කොන්ත්‍රාත් අංකය BID/CONTRACT NO	16	ලංසුව වෙනුවෙන් ඉල්ලා ඇති සීඩා ශ්‍රේණිය REQUIRED CIDA GRADE AS PER BID DOCUMENT	
17	ව්‍යාපෘතිය පිහිටි PROJECT LOCATION	ලඟම නගරය NEAREST TOWN	දිස්ත්‍රික්කය DISTRICT	18	කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි CONDITIONS CONTRACT TYPE
19	ව්‍යාපෘතියට අදාළ RELATED TO THE PROJECT	විශේෂත්වය SPECIALTY		ඔබ ශ්‍රේණිය YOUR GRADE	

D) ඇපකරය BID BOND 20 ඇපකරයේ වටිනාකම AMOUNT OF THE BOND රු RS

21	වලංගු කාල සීමාව - ලංසු විවෘත කරන දින සිට VALIDITY PERIOD - FROM BID OPENING DATE	දිනය DATE	මාසය MONTH	වර්ෂය YEAR	තෙක් TO	දිනය DATE	මාසය MONTH	වර්ෂය YEAR	මුළු දින ගණන NO OF DAYS

22 ඇමිණිය යුතු ලේඛන DOCUMENTS TO ATTACH. (iii. සිට vii. ලංසු ලේඛනයෙන් / iii. TO vii. FROM BID DOCUMENT.)

i.	<input type="checkbox"/> සහතික කළ හානිපූර්ණය CERTIFIED INDEMNITY CGF/102-1/IN-BB	සේවායෝජක පුද්ගලික අංශයේ නම්. If Private Sector Employer, a) <input type="checkbox"/> ආයතනික තොරතුරු ORGANIZATION PROFILE b) <input type="checkbox"/> නීතියානුකූල භාවය LEGAL STATUS OF ORGANIZATION c) <input type="checkbox"/> ව්‍යවස්ථාව ARTICLES OF COMPANY d) <input type="checkbox"/> ප්‍රතිපාදන ඇති බවට සාධක EVIDENCE FOR FUNDING
ii.	<input type="checkbox"/> දැනට කරගෙන යනු ලබන ව්‍යාපෘති CURRENT PROJECTS IN HAND CGF/104/WINH	
iii.	<input type="checkbox"/> කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි/ලංසු පෝරමය CONDITIONS OF CONTRACT / FORM OF BID	
iv.	<input type="checkbox"/> ලංසු දැන්වීම් INVITATION FOR BID/TENDER NOTICE	
v.	<input type="checkbox"/> ලංසු තොරතුරු BIDDING DATA / SCHEDULE	
vi.	<input type="checkbox"/> කොන්ත්‍රාත් තොරතුරු CONTRACT DATA / SCHEDULE	
vii.	<input type="checkbox"/> ලංසු බැඳුම්කර ආකෘතිය BID SECURITY FORMAT	

සියළු පිටපත් නිවැරදි සහ සත්‍ය බවට සහතික කර අමුණා. ඉල්ලාසිටියහොත් මුල්පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.
ATTACHED ALL COPIES ENDORSED AS TRUE & CORRECT. ORIGINALS SHOULD SUBMIT, IF REQUESTED.

ඇපකරය ලබාගන්නා ක්‍රමවේදය අතින් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් කුරියර් සේවාවෙන් වෙනත්
MODE OF COLLECTION OF GUARANTEE BY HAND BY REGISTERED POST BY COURIER OTHER

ඇපකරය ලබා ගැනීමට නියෝජිතයෙකු පැමිණෙන්නේ නම්, පහත අත්සන් කර ඇති තැනැත්තා විසින් නියෝජිතයාගේ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත අංකය, ආදර්ශ අත්සන සමඟ අවසර ලිපියක් එවිය යුතුය.
IF A REPRESENTATIVE COLLECTS THE SECURITY, UNDERSIGNED SHOULD SEND A PERMISSION LETTER WITH THE REPRESENTATIVE NAME, NIC NO & SPECIMEN SIGNATURE.

E) ආයතනයේ බලයලත් තැනැත්තා (ලියාපදිංචියේදී හඳුන්වාදුන්) AUTHORIZED SIGNATORY (INTRODUCED WHEN REGISTRATION)

23	නම NAME	තනතුර DESIGNATION	ජා.හැ.අං. NIC NO.	ජංගම දුරකථන MOBILE NO.	අත්සන SIGNATURE
24	දිනය DATE	දිනය DATE	මාසය MONTH	වර්ෂය YEAR	25 ආයතනයේ මුද්‍රාව COMPANY SEAL/ RUBBER STAMP

CONSTRUCTION GUARANTEE FUND**I N D E M N I T Y***(for Bid Bond/Guarantee/Security only)***ISSUE OF A BID BOND/GUARANTEE/SECURITY****DATE:** _____**Project Name** : _____**Project/Contract/Bid No** : _____**Client/Employer Name** : _____

Further to our application for the issue of a Bond/Guarantee/Security for the above mentioned project, we confirm and agree to comply with the following conditions.

- 1) We have clearly read and understood the philosophy & methodology of the Bond/Guarantee issued by the CGF to the client/Employer on behalf of our company together with explanatory notes and this indemnity is an undertaking and a binding to comply CGF conditions / rules & regulations when providing Bond/Guarantee/Security to the above mentioned project.
- 2) We agree to fulfill all obligations laid down in the Conditions of Contract, Specifications & Drawings and the clauses in the General agreement and the Rules & Regulations laid down by the Client/Employer.
- 3) Notify the CGF of any changes /amendments /improvements with regards to;
 - a) Business Registration, status and the Directors of the Company (Support with certified copies of the returns from the Registrar of Companies/or from Authorized Officer/ Company Secretary as the case may be).
 - b) Memorandum of Articles of the organization and the Share Capital, updated information of the organization.
 - c) To inform the CGF any changes to CIDA Record book and the membership of any recognized organization in the construction industry, contact documents, scope of work, payments, obligations of the Client/Employer or Contractor, violation of terms & conditions by the Client/Employer or contractor or disputes/discrepancy/ constraints related to the project.
 - d) To submit the tender results, awards, Bonds/Guarantee/Securities taken from CGF or any other source.
- 4) We hereby exempt you from any liability or obligation to issue a Performance Bond or/and a Mobilization Advance Guarantee if we are selected but found comparatively lower than the other bid prices submitted by other Contractors unrealistic as per the technical evaluation made by CGF or/and due to poor performance of projects in hand. We further agree to pay immediately to the CGF the full value of the Bid Bond if it is called upon, for whatever reason.
- 5) We agree to submit Tender Results of this project, and any other information related to this Bond and to comply any request made by Employer/TEC/TB to extend within the validity of Bid Bond/Security and fully responsible to bear RISK of CGF.
- 6) We agree that if the Client/Employer makes a demand on the CGF for payment on the Bond/Guarantee/Security or for any other reason affect CGF financially, then the amount and any other charges deemed to be necessary and requested/demanded by the CGF shall be paid by us. Failing to make this payment within 07 days of your being notified of the request/ Demand, the CGF shall treat the issue as a dispute and would refer to a sole Arbitrator appointed by the CGF and proceedings will conduct in accordance with the Arbitration Act No 11 of 1995 or take legal action, to recover such dues with commercial interest prevailing at the date of when the refund was due (compound interest) until payment is made.
- 7) We agree that the levies, and any other reimbursements paid to the CGF in respect of this Project will not be refunded to us.
- 8) We agree to return the original Bond/Guarantee/Security at the expiration of same and understand that this Bond/Guarantee/Security becomes automatically null and void and that the liability of CGF is extinguished completely whether the original of the guarantee is returned or not.
- 9) We agree that we have a valid CIDA registration and when necessary will revalidate to cover the contract defects liability period. Failing which we indemnify the CGF of all claims, damages and/or liabilities.
- 10) We undertake to accept contract/s within our capacity. However, if we are successful in the Bid and if it is in excess of our capacity and due to this barrier/cause if requested by the CGF we undertake to pay the value of the Bid Bond/Guarantee/Security in full and any other charges deemed to be.

SIGNED BY THE AUTHORIZED PERSON OF THE COMPANY

COMPANY :
SIGNATURE :
NAME :
DESIGNATION :
NIC No :

SEAL

ATTESTED & SIGNED IN MY PRESENCE

ATTORNEY- AT- LAW SIGNATURE :
NAME :
BASL NO : SC ENROLMENT NO:
MOBILE : LAND :
EMAIL :
ADDRESS :

SEAL

**අද දින වන විට අත ඇති වැඩ හා ඉදිරිපත් කල හා ඉදිරිපත් කිරීමට යෝජිත ලංසු තොරතුරු
WORK IN HAND - AS AT TODAY AND PROJECTS ALREADY BID AND BIDDING UNDER PROCESS**

**අද දින වන විට අත ඇති වැඩ
WORK IN HAND - AS AT TODAY**

CIDA වාර්තා පොතේ "වැඩ විස්තරය" යටතේ වැඩ ආරම්භය හා නිමකිරීමේ තොරතුරු සඳහන් පිටු අමුණක් (පිටපත)
Please attach pages (copies) of CIDA Record Book for "Record of Work" as filled at the time of commencement & completion

අ. අ. S N	ව්‍යාපෘතිය Project	කාර්යසාධන/ අත්තිකාරම් ඇපකර ලබාගත් ආයතනය Source of Performance/ Advance Guarantee	සේවා යෝජකයා Employer	වටිනාකම රු.(ම) Cost Rs(M)	අද දිනට ප්‍රගතිය Progress as at today		ඉතිරි වැඩ Balance Work		නිම කිරීමට බලාපොරොත්තු දිනය Expected date of Completion	වෙනත් කරුණු Remarks
					භෞතික % Physical %	මූල්‍යමය රු.(ම) Financial Rs(M)	භෞතික % Physical %	මූල්‍යමය රු.(ම) Financial Rs(M)		

**ඉදිරිපත් කල හා ඉදිරිපත් කිරීමට යෝජිත ලංසු තොරතුරු
PROJECTS ALREADY BID AND BIDDING UNDER PROCESS**

අ. අ. S N	ව්‍යාපෘතිය Project	ලංසු ඇපකර ලබාගත් ආයතනය Source of Bid Bond	සේවා යෝජකයා Employer	වටිනාකම රු.(ම) Cost Rs(M)	තෝරා ගතහොත් වැඩ ආරම්භ කල හැකි වකවානුව (මාසය) If Successful-Commencement will be (Month)	වෙනත් කරුණු Remarks

සටහන: ඉල්ලා සිටියහොත් බිල්පත් ගෙවීම් සාරාංශ ඉදිරිපත් කල යුතුයි.

Note : If requested, please be ready to forward summary of Bill Payments

.....
දිනය Date

.....
කොන්ත්‍රාත්වරයාගේ අත්සන Signature of the Contractor