



ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ අරමුදල (ඉ.ආ.අ.)

CONSTRUCTION GUARANTEE FUND (CGF)

ලංසු බැඳුම්කර/ඇපකර/සුරක්ෂණ ඉල්ලුම්පත්‍රය

APPLICATION FOR A BID BOND/GUARANTEE/SECURITY

[අයදුම්පත ඉංග්‍රීසියෙන් පමණක් පිරවිය යුතුයි. THE APPLICATION MUST BE FILLED IN ENGLISH.]

<b>A) කොන්ත්‍රාත් ආයතනය (ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය අනුව)</b> <b>CONTRACTOR ORGANIZATION (AS PER BUSINESS REGISTRATION)</b>									
01	ආයතනයේ නම NAME OF THE COMPANY								
02	තැපැල් ලිපිනය POSTAL ADDRESS								
03	විද්‍යුත් තැපෑල E-MAIL								
04	ඇමතිය යුතු තැනැත්තා CONTACT PERSON				05	ජංගම දුරකථනය MOBILE			
06	සීඩා ලියාපදිංචි අංකය CIDA RECORD BOOK NO		07	වලංගු කාලය VALID UP TO		08	සීඩා උපරිම ශ්‍රේණිය CIDA HIGHEST GRADE		විශේෂත්වය SPECIALTY

<b>B) සේවායෝජක ආයතනය</b> <b>EMPLOYER ORGANIZATION</b>		රාජ්‍ය GOVERNMENT	අර්ධ රාජ්‍ය/මණ්ඩල/සංස්ථා SEMI-GOVERNMENT/ BOARDS /CORPORATION	පෞද්ගලික PRIVATE
09	සේවායෝජක තනතුර EMPLOYER DESIGNATION			
10	ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය NAME & ADDRESS OF THE EMPLOYER			
11	දුරකථන TELEPHONE			
12	විද්‍යුත් තැපෑල E-MAIL			
13	ප්‍රතිලාභියා (සේවායෝජකයාට වඩා වෙනස් නම් ලංසු ආරක්ෂණ ආකෘතියට අනුව) BENEFICIARY (AS PER BID SECURITY FORMAT, IF DIFFERENT FROM EMPLOYER)			

<b>C) ව්‍යාපෘතිය</b> <b>PROJECT</b>	
14	ව්‍යාපෘතියේ නම NAME OF PROJECT
15	ලංසු/කොන්ත්‍රාත් අංකය BID/CONTRACT NO
16	ලංසුව වෙනුවෙන් ඉල්ලා ඇති සීඩා ශ්‍රේණිය REQUIRED CIDA GRADE AS PER BID DOCUMENT
17	ව්‍යාපෘතිය පිහිටි PROJECT LOCATION
18	කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි CONDITIONS CONTRACT TYPE
19	ව්‍යාපෘතියට අදාළ RELATED TO THE PROJECT
20	ඇපකරයේ වටිනාකම AMOUNT OF THE BOND
21	වලංගු කාල සීමාව - ලංසු විවෘත කරන දින සිට VALIDITY PERIOD - FROM BID OPENING DATE

<b>D) ඇපකරය BID BOND</b>		20	ඇපකරයේ වටිනාකම AMOUNT OF THE BOND	රු RS
21	වලංගු කාල සීමාව - ලංසු විවෘත කරන දින සිට VALIDITY PERIOD - FROM BID OPENING DATE	දිනය DATE	මාසය MONTH	වර්ෂය YEAR
		තෙක් TO	දිනය DATE	මාසය MONTH
			වර්ෂය YEAR	මුළු දින ගණන NO OF DAYS

22 ඇමිණි යුතු ලේඛන DOCUMENTS TO ATTACH. (iii. සිට vii. ලංසු ලේඛනයෙන් / iii. TO vii. FROM BID DOCUMENT.) <input checked="" type="checkbox"/>	
i. <input type="checkbox"/> සහතික කළ හානිපූර්ණය CERTIFIED INDEMNITY CGF/102-1/IN-BB	සේවායෝජක පුද්ගලික අංශයේ නම්. If Private Sector Employer,
ii. <input type="checkbox"/> දැනට කරගෙන යනු ලබන ව්‍යාපෘති CURRENT PROJECTS IN HAND CGF/104/WINH	a) <input type="checkbox"/> ආයතනික තොරතුරු ORGANIZATION PROFILE
iii. <input type="checkbox"/> කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි/ලංසු පොරොන්දු CONDITIONS OF CONTRACT / FORM OF BID	b) <input type="checkbox"/> නීතියානුකූල භාවය LEGAL STATUS OF ORGANIZATION
iv. <input type="checkbox"/> ලංසු දැන්වීම් INVITATION FOR BID/TENDER NOTICE	c) <input type="checkbox"/> ව්‍යවස්ථාව ARTICLES OF COMPANY
v. <input type="checkbox"/> ලංසු තොරතුරු BIDDING DATA / SCHEDULE	d) <input type="checkbox"/> ප්‍රතිපාදන ඇති බවට සාධක EVIDENCE FOR FUNDING
vi. <input type="checkbox"/> කොන්ත්‍රාත් තොරතුරු CONTRACT DATA / SCHEDULE	
vii. <input type="checkbox"/> ලංසු බැඳුම්කර ආකෘතිය BID SECURITY FORMAT	

සියළු පිටපත් නිවැරදි සහ සත්‍ය බවට සහතික කර අමුණා. ඉල්ලාසිටියහොත් මුල්පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. ATTACHED ALL COPIES ENDORSED AS TRUE & CORRECT. ORIGINALS SHOULD SUBMIT, IF REQUESTED.			
ඇපකරය ලබාගන්නා ක්‍රමවේදය MODE OF COLLECTION OF GUARANTEE	අතිති BY HAND	ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් BY REGISTERED POST	කුරියර් සේවාවෙන් BY COURIER
වෙනත් OTHER			
ඇපකරය ලබා ගැනීමට නියෝජිතයෙකු පැමිණෙන්නේ නම්, පහත අත්සන කර ඇති තැනැත්තා විසින් නියෝජිතයාගේ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත අංකය, ආදර්ශ අත්සන සමඟ අවසර ලිපියක් එවිය යුතුය. IF A REPRESENTATIVE COLLECTS THE SECURITY, UNDERSIGNED SHOULD SEND A PERMISSION LETTER WITH THE REPRESENTATIVE NAME, NIC NO & SPECIMEN SIGNATURE.			

<b>E) ආයතනයේ බලයලත් තැනැත්තා (ලියාපදිංචියේදී හඳුන්වාදුන්) AUTHORIZED SIGNATORY (INTRODUCED WHEN REGISTRATION)</b>				
23	නම NAME	තනතුර DESIGNATION	ජා.හැ.අං. NIC NO.	ජංගම දුරකථන MOBILE NO.
				අත්සන SIGNATURE
24	දිනය DATE	දිනය DATE	මාසය MONTH	වර්ෂය YEAR
25 ආයතනයේ මුද්‍රාව COMPANY SEAL/ RUBBER STAMP				