

දිනය: .....

ඉදිකිරීම් ආරක්ෂණ අරමුදල (ඉ.ආ.අ.)  
 “සවිසිරිපාය”  
 123, විජේරාම මාවත  
 කොළඹ 07



**කාර්යසාධන ඇපකරු / අත්තිකාරම් ඇපකරු  
 හා අනෙකුත් ඇපකරු සඳහා ඉල්ලුම් කිරීම**

**ඉල්ලුම්පත්‍රය පරීක්ෂා කිරීමේ පිළිවෙල**

මේ සමඟ කාර්ය සාධන  අත්තිකාරම්  අනෙකුත් ..... ඇපකරය සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය ඇත.

ඉල්ලුම් පත්‍රය සමඟ “✓” ලකුණ යොදා ඇති ලේඛණ ඉදිරිපත් කරමු.

වැදගත් කරුණු:-

- i. කොන්ත්‍රාත්තුව පැවරු දිනය : .....
- ii. මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉ.ආ.අ. භාරදුන් දිනය : .....

1 සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රය (ලේඛණ)	<input type="checkbox"/>	16 වැඩසටහන (මුල් පිටපත)	<input type="checkbox"/>
2 ඉක්වාඩ් වලංගුතාවය (තොරතුරු)	<input type="checkbox"/>	17 මුදල් සංසරණය (මුල් පිටපත)	<input type="checkbox"/>
3 ඉක්වාඩ් ශ්‍රේණියට අදාල සීමාව (තොරතුරු)	<input type="checkbox"/>	18 ටෙන්ඩර් ප්‍රතිපල (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
4 කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි (පිටපත)	<input type="checkbox"/>	19 කොන්ත්‍රාත් කොන්දේසි (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
5 පූර්ව ටෙන්ඩර් රැස්වීම් වාර්තා (පිටපත)	<input type="checkbox"/>	20 ලංසු තොරතුරු (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
6 වගකීම් භාර ගැනීමේ ලිපිය	<input type="checkbox"/>	21 කොන්ත්‍රාත් තොරතුරු (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
		22 අත ඇති වැඩ (සටහනක් ලෙස)	<input type="checkbox"/>
		23 ගිවිසුම (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
<b>කාර්ය සාධන / අත්තිකාරම් ඇපකර සඳහා</b>		24 රක්ෂණය - හානි (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
<i>පහත පිළිවෙලට ලේඛණ ගොනු කරන්න</i>	<input type="checkbox"/>	25 රක්ෂණය - කම්කරු (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
7 සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රය (ලේඛණ)	<input type="checkbox"/>		
8 හානිපූර්ණය (ලේඛණ)	<input type="checkbox"/>		
9 වැඩ පැවරුම් ලිපිය (පිටපත)	<input type="checkbox"/>	<b>අනෙකුත් ඇපකර සඳහා සාකච්ඡා :-</b>	
10 වගකීම් භාර ගැනීමේ ලිපිය	<input type="checkbox"/>	26 ඉල්ලුම්පත්‍රය හා හානිපූර්ණය (ලේඛණ)	<input type="checkbox"/>
11 බැංකුව වෙත ලිපිය (පිටපත)	<input type="checkbox"/>	27 මූල්‍යමය තත්වය - ලිපිගොණු (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
12 බැංකුවෙන් ලිපිය (මුල් පිටපත)	<input type="checkbox"/>	28 රැඳවුම් මුදල් භාවිතය (ප්‍රකාශනය)	<input type="checkbox"/>
13 සේවා යෝජකයාට ලිපිය (දෙවන පිටපත)	<input type="checkbox"/>	29 ගෙවීම් සාරාංශ (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
14 සේවා යෝජකයාගෙන් ලිපිය (මුල් පිටපත)	<input type="checkbox"/>	30 කාලය දිරස කිරීම (පිටපත)	<input type="checkbox"/>
15 සංශෝධිත අවසන් ප්‍රමාණ පත්‍රය (පිටපත)	<input type="checkbox"/>	31 අනෙකුත් අදාල තොරතුරු	<input type="checkbox"/>

සටහන: මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රය සමඟ අමුණා ඇති සියළුම පිටපත් සත්‍ය පිටපත් ලෙස සහතික කරමු. අවශ්‍ය වුවහොත් මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කල හැක.

ඉල්ලුම්කරුගේ නම : ..... අත්සන : .....

සමාගම : ..... සමාගම් මුද්‍රාව: .....